



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือกระบวนการการแต่งตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่การสรรหา การบรรจุ การแต่งตั้ง การโอนย้าย การพัฒนาการวางแผน อัตราค่าจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน กรลงโทษ และการให้พ้นจากตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย โดยระบบที่ยึดถือหลักคุณธรรม และหลักธรรมาภิบาล ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) และสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. นโยบายด้าน การวางแผนอัตราค่าจ้าง

จัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เพื่อกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตราค่าจ้าง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ สามารถวางแผนอัตราค่าจ้างในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ และการใช้อัตราค่าจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของ องค์กรก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน สัมฤทธิ์ผลต่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร และตอบสนองประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒. นโยบายด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง

- การสรรหาบุคลากรสายบริหารที่ว่าง ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล.กำหนด

- การสรรหาบุคลากรสายปฏิบัติ ดำเนินการสรรหาเมื่อมีตำแหน่ง ว่าง จากการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง โอน ย้าย เพื่อไม่ให้เกิดความผลกระทบการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อให้พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง ทุกคน ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และตอบสนองความต้องการของประชาชน

๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

มีวิธีการกำหนดปัจจัยที่ทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานส่วนตำบล มีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน และมีวิธีในการกำหนดปัจจัยสำคัญซึ่งมีผลต่อความผาสุก ความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน

๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

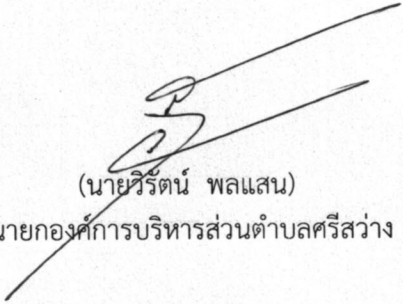
ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานครู อบต. ในแต่ละรอบการประเมินรอบการประเมินที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป และรอบการประเมินที่ ๒ ตั้งแต่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ปีเดียวกัน

๖. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรม
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่

มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิรัตน์ พลแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสว่าง